

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de septiembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNÁVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Lucrecia de la Roca</u>	CUI:	<u>2463 78565 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-3096-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1180-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>1481088</u>
Número de Factura:	<u>2750697264</u>	Serie:	<u>59E4F1D4</u>
Honorarios mensuales:	<u>Q. 4,833.33</u>	Período del Informe:	<u>02/09/2024 Al 30/09/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 19,833.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/09/2024 Al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

EL MUSEO NACIONAL DE ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

"El contratista" se compromete a prestar sus servicios para el Museo Nacional de Arqueología y Etnología de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Técnico, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en atender a los usuarios que ingresan a la biblioteca del museo;
- Brindé apoyo en el inventario de la biblioteca del museo;
- Apoyé en el catálogo de la biblioteca;
- Brindé apoyo en la realización de informes;
- Apoyé en lo que solicitó el administrador del museo;
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Ana Lucrecia de la Roca
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Erick Armando Ortiz Ixtecoc, Administrador en Funciones
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

Arq. Erick Armando Ortiz Ixtecoc
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES
MUSEO NACIONAL DE
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA